

Management / Entretien annuel



Vidéo courte
disponible
à tout moment



Managers



5 min 08 s

Préparer le bilan N-1

Compétence : Préparer le bilan du collaborateur de façon responsable

Objectifs :

- Identifier l'importance et la nécessité d'une préparation anticipée, argumentée, chiffrée, objective et constructive
- Recréer ou renforcer les conditions de dialogue et d'échange

Contenu :

- Evaluation et besoins essentiels du collaborateur
- Comment préparer le bilan, pour en faire un temps fort et créateur de valeur
- 5 leviers pour réussir le bilan de l'année écoulée et construire un échange fertile autour du bilan